

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач МБУ «ЦГКБ № 6»

А.И. Степанов

23.01.2018



**План
антикоррупционных мероприятий МБУ «ЦГКБ № 6» на 2018 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
Реализация комплекса взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности структурных подразделений			
1	Подготовить пакет нормативных документов по вопросам антикоррупционной политики для структурных подразделений МБУ «ЦГКБ № 6»	Зам. главного врача по орг-метод. и аналитической работе	до 23.01.2018
2	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в МБУ «ЦГКБ № 6» на 2018 г.	Зам. главного врача по орг-метод. и аналитической работе	до 25.01.2018
3	Подготовить буклеты для передачи в подразделения МБУ ЦГКБ № 6 по следующим разделам: - по вопросам противодействия коррупции - ответственность за коррупционные правонарушения	Зам. главного врача по орг-метод. и аналитической работе	до 25.01.2018
4	На официальном сайте МБУ «ЦГКБ № 6» разместить информацию по вопросам антикоррупционной политики	Начальник отдела ИТ	до 30.01.2018
5	На стендах в подразделениях обновить материалы по вопросам антикоррупционной политики	Зав. структурными подразделениями	до 10.02.2018
6	Ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции по подпись, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки	Зав. структурными подразделениями	февраль -март
7	В рамках обеспечение контроля, учета, хранения и выдачи листов нетрудоспособности в соответствии с нормативными документами и исключения коррупционных действий провести: -инструктажи врачей о порядке выдачи листов нетрудоспособности и (под подпись сотрудников);	Зам. гл. врача по КЭР Зам. главного врача по АПС Начальник акушерско-гинекологической службы	март- апрель

	- экспертизы амбулаторных карт		
8	Контроль за размещением на стендах в структурных подразделениях и своевременное обновление информации о перечне и содержании бесплатных и платных медицинских услуг	Нач. экспертно-аналитического отдела Начальник отдела маркетинга	постоянно
9	Проведение инструктажей о порядке и обязанности медицинских работников информировать о возникновении конфликта интересов в письменной форме, согласно ст.75 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», а также об ответственности в соответствии со статьей 6.29 КоАП РФ	Зав. структурными подразделениями	апрель-май
10	Обеспечить контроль за рациональным использованием лечебно-диагностического, технологического оборудования и автотранспорта больницы	Зам. главного врача по мед.части Зам. гл. врача по экономическим вопросам Главный бухгалтер	по отдельному графику
11	Обеспечить надзор за соблюдением законодательства РФ: - о порядке уведомления работником главного врача обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных нарушений; -о защите лиц, сообщающих о фактах коррупции от преследования, ущемления их прав и законных интересов	Начальник кадрово-юридической службы	постоянно
12	В рамках исполнения должностными лицами требований Федерального закона от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» организовать проведение мониторинга заявлений и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения	Зам. главного врача по орг.-метод. и аналитической работе	постоянно
13	Проверка работы структурных подразделений по вопросу антикоррупционной политики: - поликлиника № 4 и терапевтические отделения № 1,2,3 - женская консультация № 1 - отделения круглосуточного стационара	Главный врач Зам. гл. врача по мед.части Зам. главного врача по АПС Начальник акушерско-гинекологической службы	июнь июль
14	Проверка работы структурных подразделений по вопросу антикоррупционной политики: - поликлиника № 1 - женская консультация № 2 - отделения круглосуточного стационара	Главный врач Зам. гл. врача по мед.части Зам. главного врача по АПС Начальник акушерско-гинекологической службы	август сентябрь

15	В целях снижения коррупционных рисков через повышение доступности информации о проведении торгов. Мониторинг соблюдения норм законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, в том числе, при осуществлении закупок лекарственных средств и медицинской техники	Зам. главного врача по экономическим вопросам	постоянно
16	Проведение обходов стационарных отделений с проведением бесед с пациентами об удовлетворенности действиями персонала, их служебного поведения	Зам. главного врача по мед.части Главная мед.сестра	октябрь-ноябрь
17	Взаимодействие с правоохранительными органами в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции	Главный врач Начальник кадрово-юридического отдела	В течение года по результатам поступления информации
18	Проведение регулярных приемов граждан	Главный врач Зам. главного врача	Еженедельно по графику
19	Информирование работников учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	Руководители структурных подразделений	
20	Проведение мониторинга эффективности мер по противодействию коррупции в подразделениях МБУ «ЦГКБ №6»	Зам. главного врача по орг-метод. и аналитической работе	декабрь